

ДОГОВОР № _____
управления Многоквартирным домом
№ 40 по ул. Сибирской в Железнодорожном районе г. Новосибирска

г. Новосибирск

2009 г.

Муниципальное образование – город Новосибирск, являющееся собственником жилых помещений общей площадью 684,60 кв.м., в доме № 40 по ул. Сибирская, в лице главы администрации Железнодорожного района г. Новосибирска Авилова Сергея Ефимовича, действующего на основании положения об администрации и решения городского Совета Новосибирска № 94 от 28.09.2005 г., именуемое в дальнейшем «Собственник», и ООО «Локомотив» именуемое в дальнейшем «Управляющая организация», в лице директора Абалакова Александра Николаевича, действующего на основании Устава, именуемые совместно «Стороны», заключили настоящий Договор управления многоквартирным жилым домом (далее по тексту «Договор») о нижеследующем:

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий Договор заключен на основании ст. 161, 162 Жилищного кодекса РФ и решения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме.

1.2. Условия настоящего Договора являются одинаковыми для всех собственников помещений многоквартирного дома № 40, расположенного по ул. Сибирской в Железнодорожном районе г. Новосибирска (далее по тексту «Многоквартирный дом»).

1.3. При выполнении настоящего Договора Стороны руководствуются Конституцией РФ, Гражданским кодексом РФ, Жилищным кодексом РФ, Правилами содержания общего имущества в Многоквартирном доме, Правилами предоставления коммунальных услуг, Правилами и нормами технической эксплуатации жилищного фонда, утвержденными Правительством РФ и иными положениями гражданского законодательства РФ, законами Новосибирской области и решениями Новосибирского городского Совета.

1.4. Целью настоящего договора является обеспечение благоприятными и безопасными условиями проживания граждан, надлежащее содержание общего имущества в Многоквартирном доме, решение вопросов пользования общим имуществом, а также предоставление коммунальных услуг гражданам, проживающим в таком доме.

1.5. Стороны договорились о том, что при исполнении и толковании настоящего договора, если иное не вытекает из его контекста, слова или словосочетания будут иметь значение, указанное в приложении № 1 к настоящему договору.

2. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

2.1. По настоящему Договору Управляющая организация по заданию Собственника, за плату, указанную в разделе 4 настоящего Договора, обязуется в течение срока действия настоящего Договора оказывать услуги и выполнять работы по надлежащему содержанию и ремонту общего имущества в Многоквартирном доме, представлять коммунальные услуги Собственникам помещений Многоквартирного дома и пользующимся помещениями в этом доме лицам, осуществлять иную направленную на достижение целей управления Многоквартирным домом деятельность.

2.2. Состав общего имущества Многоквартирного дома указан в Приложении № 2 к настоящему Договору, перечень работ по его содержанию и ремонту в пределах границ эксплуатационной ответственности указан в Приложении № 3 к настоящему договору, границы эксплуатационной ответственности указаны в Приложении № 4 к настоящему Договору.

2.3. Перечень и качество коммунальных услуг, которые предоставляют ресурсоснабжающие предприятия в соответствии с заключенными договорами с Управляющей организацией, указан в Правилах предоставления коммунальных услуг гражданам, утвержденных постановлением Правительства РФ от 23.05.06г. № 307.

3. ОБЯЗАННОСТИ И ПРАВА СТОРОН

3.1. Управляющая организация обязана:

3.1.1. Управлять общим имуществом в Многоквартирном доме в соответствии с условиями настоящего Договора и действующим законодательством с наибольшей выгодой в интересах Собственника и в соответствии с требованиями действующих нормативных актов и документов, регламентирующих оказание жилищно-коммунальных услуг и выполнение работ по содержанию и ремонту общего имущества в Многоквартирном доме.

3.1.2. Оказывать услуги и выполнять работы по содержанию и ремонту общего имущества Многоквартирного дома в соответствии с Правилами и нормами технической эксплуатации жилищного фонда самостоятельно или с привлечением подрядных, в том числе специализированных организаций.

3.1.3. В соответствии с Правилами предоставления коммунальных услуг гражданам, утвержденными постановлением Правительства от 23.05.2006 г. РФ № 307:

- заключать договоры поставки коммунальных услуг с соответствующими ресурсоснабжающими организациями;

- обеспечивать бесперебойное предоставление коммунальных услуг требуемого качества,

- контролировать надлежащее исполнение ресурсоснабжающими организациями условий заключенных договоров;

- предъявлять иски к поставщикам коммунальных услуг в случае непредоставления и/или предоставления коммунальных услуг ненадлежащего качества;

3.1.4. Обеспечивать аварийно-диспетчерское обслуживание принятого в управление Многоквартирного дома.

3.1.5. Вести и хранить техническую документацию (базы данных) на Многоквартирный дом, внутридомовое инженерное оборудование и объекты придомового благоустройства, а также бухгалтерскую, статистическую, хозяйственно-финансовую документацию и расчеты, связанные с исполнением Договора.

3.1.6. Рассматривать предложения, заявления и жалобы собственника, вести их учёт, принимать меры, необходимые для устранения указанных в них недостатков. В течение 30 дней со дня получения письменного заявления собственника информировать его о решении, принятом по заявленному вопросу.

3.1.7. Разрабатывать и реализовывать перспективные (на срок действия договора) и текущие планы управления и организации работ по техническому обслуживанию, санитарному содержанию, текущему и капитальному ремонту жилого дома в соответствии с установленными настоящим договором целями и задачами.

3.1.8. Информировать Собственников путем размещения объявлений на информационных стендах каждого подъезда Многоквартирного дома:

- о предстоящих отключениях или ограничениях подачи коммунальных и иных услуг по настоящему Договору.

- об изменении номеров телефонов аварийно-диспетчерских служб.

3.1.9. В законодательно установленные сроки информировать Собственников об изменении платы за содержание и ремонт жилого помещения и платы за коммунальные услуги.

3.1.10. Производить начисление текущих платежей и предоставлять счета на оплату не позднее 1 числа месяца, следующего за истекшим месяцем.

3.1.11. Обеспечить прием от Собственников платежей за содержание и ремонт жилого помещения и за коммунальные услуги через банк и/или платежного агента.

3.1.12. Выявлять должников по платежам за жилищно-коммунальные услуги и принимать меры по взысканию задолженности в установленном порядке.

3.1.13. Использовать поступающие денежные средства исключительно на управление, содержание и текущий ремонт общего имущества в Многоквартирном доме и оплату коммунальных услуг за исключением денежных средств, которые управляющая организация оставляет у себя в качестве вознаграждения в соответствии с п. 4.6 настоящего договора.

3.1.14. Осуществлять учет зарегистрированных граждан в жилом помещении собственников и вести прием документов на регистрацию граждан по месту жительства и месту фактического пребывания, в соответствии с "Правилами регистрации и снятия граждан РФ с регистрационного учета по месту пребывания и месту жительства в пределах РФ" (Утв. Постановлением Правительства РФ от 17.07.95 г. № 713 с изменениями и дополнениями).

Выдавать Собственнику необходимые справки, заверять доверенности, характеристики, осуществлять взаимодействие с паспортно-визовой службой.

3.1.15. Представлять отчет ежегодно на общем собрании собственников в течение первого квартала каждого года, но не ранее даты сдачи годового отчета в налоговые органы. Составлять ежеквартальный отчет о поступлении и расходовании денежных средств на содержание и ремонт общего имущества жилого дома. Квартальный отчет предоставляется для ознакомления в течение 10 дней с даты поступления письменного запроса от собственника.

3.1.16. Не использовать полученные от Собственника (внесенные Собственником) платежи, установленные разделом 4 Договора, на оказание услуг и выполнение работ по содержанию и ремонту общего имущества иных многоквартирных домов, зданий, сооружений.

3.2. Управляющая организация вправе:

3.2.1. Выносить на рассмотрение общего собрания Собственников решение о включении в план работ по содержанию и ремонту общего имущества в Многоквартирном доме работы, имеющие первостепенное значение для обеспечения комфортных и безопасных условий проживания граждан. Проводить выбор исполнителей (подрядчиков) для выполнения работ по содержанию и ремонту общего имущества в Многоквартирном доме и контролировать их деятельность по качеству, объему, своевременности и стоимости выполненных услуг и работ.

3.2.2. Требовать допуска представителей Управляющей организации (в том числе работников аварийных служб) для осмотра технического и санитарного состояния внутриквартирного оборудования и выполнения необходимых ремонтных работ в заранее согласованное с Собственником (потребителем) время в занимаемое им помещение, а для ликвидации аварий – в любое время;

3.2.3. Производить расчет размера оплаты услуг с использованием утвержденных на территории г. Новосибирска нормативов потребления с последующим перерасчетом стоимости услуг после предоставления собственником сведений о показаниях приборов учета в случае непредоставления Собственником до конца текущего месяца данных о показаниях приборов учета в помещениях, принадлежащих Собственнику.

3.2.4. Проверять правильность снятия потребителем показаний индивидуальных приборов учета, их исправность, а также целостность на них пломб в заранее согласованное с Собственником (потребителем) время, но не чаще 1 раза в 6 месяцев

В случае несоответствия данных приборов учета, предоставленных Собственником (потребителем), проводить перерасчет размера оплаты предоставленных услуг на основании фактических показаний приборов учета.

3.2.5. В соответствии с Постановлением Правительства РФ от 23.05.2006г. № 307 «О порядке предоставления коммунальных услуг гражданам» производить приостановление или ограничение предоставления коммунальных услуг;

3.2.6. Предъявлять к Собственнику требования по своевременному внесению обязательных платежей. Взыскивать с Собственника в установленном порядке задолженность по оплате, пени за просрочку платежей, причиненные убытки.

3.2.7. В непредвиденных, экстренных ситуациях, связанных с чрезвычайными ситуациями, с ликвидацией

аварий, с последствиями аварий Управляющая организация вправе совершать все необходимые действия в интересах Собственника помещений Многоквартирного дома с целью сохранения общего имущества от гибели и порчи, в т.ч. вскрывать квартиру Собственника в аварийных ситуациях в случае отсутствия сведений о его местонахождении в присутствии представителей правоохранительных органов, Управляющей организации и соседей по подъезду, с обязательным составлением акта и последующим опечатыванием квартиры.

3.2.8. Выполнять работы для Собственника и предоставлять услуги по отдельно заключенному соглашению.

3.2.9. Сдавать нежилые помещения многоквартирного дома в аренду, заключая с арендаторами договоры аренды. Договор аренды заключается Управляющей организацией на условиях (площадь и месторасположение помещения, срок аренды, размер арендной платы, целевое назначение арендуемых помещений), которые утверждаются решением Общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме квалифицированным большинством голосов – не менее 2/3 голосов от общего числа голосов собственников помещений в многоквартирном доме.

Доходы от сдачи помещений в аренду направляются Управляющей организацией на содержание и ремонт общего имущества дома в порядке, предусмотренном разделом 4 настоящего договора, если иное использование доходов от аренды помещений не установлено решением общего собрания собственников.

3.2.10. Пользоваться служебными помещениями и другим имуществом в соответствии с их назначением и условиями настоящего договора. К указанным помещениям относятся помещение для хранения инвентаря дворников и уборщиц, теплоузлы, электрощитовые и т.п.

3.2.11. Осуществлять иные права, предусмотренные действующим законодательством.

3.3. Собственник обязан:

3.3.1. Своевременно и полностью вносить плату за предоставленные ему услуги, нести расходы на содержание принадлежащего ему помещения, нести бремя расходов на содержание общего имущества Многоквартирного дома соразмерно своей доле в праве общей долевой собственности на это имущество в соответствии с Жилищным кодексом РФ и разделом 4 настоящего договора.

3.3.2. Соблюдать Правила пользования жилыми помещениями, Правила содержания общего имущества многоквартирного дома, санитарные, санитарно-эпидемиологические, экологические, архитектурно-градостроительные, противопожарные нормы и правила, эксплуатационные требования предусмотренные законодательством, в том числе:

- не нарушать права и законные интересы других граждан, проживающих в соседних квартирах и домах;
- перед началом отопительного сезона утеплять окна и двери;
- поддерживать чистоту и порядок на балконах, лоджиях, в подъездах, кабинах лифтов, на лестничных площадках, подвалах и других местах общего пользования;
- выносить мусор, пищевые и бытовые отходы в специально отведенные для этого места или в специально оборудованные контейнеры.
- не допускать засорения канализации, мусоропровода;
- не допускать курение в местах общего пользования.

3.3.3. Содержать собственное помещение, включая инженерное оборудование в пределах границ эксплуатационной ответственности, в технически исправном состоянии, производить его ремонт за свой счет и в соответствии с правилами и нормами технической эксплуатации жилищного фонда.

3.3.4. Согласовывать с Управляющей компанией:

- установку, подключение, использование электробытовых приборов и машин мощностью, превышающей технические возможности внутридомовой электрической сети, дополнительные секции приборов отопления, регулирующую и запорную арматуру;
- подключение и использование бытовых приборов и оборудования, не имеющих технических паспортов (свидетельств), не отвечающих требованиям безопасности эксплуатации и санитарно-гигиеническим нормативам;
- осуществление переоборудования внутренних инженерных сетей.

Не нарушать имеющиеся схемы учета услуг, в том числе не совершать действий, связанных с нарушением пломбировки счетчиков, изменением их местоположения в составе инженерных сетей и демонтажем.

3.3.5. Не производить слив воды из системы и приборов отопления.

3.3.6. Не совершать действия и/или бездействия, способные повлечь отключение Многоквартирного дома от подачи электроэнергии, газа, воды и тепла.

3.3.7. При проведении общестроительных, монтажных и отделочных работ при перепланировке и переустройстве принадлежащего Собственнику помещения соблюдать положения Жилищного кодекса РФ и действующих нормативных актов. При необходимости вывоза крупногабаритных и/или строительных отходов оплачивать эти услуги дополнительно согласно выставленному счету.

3.3.8. При временном отсутствии в жилом помещении на срок более 2-х суток перекрывать все вентиля на трубах горячей и холодной воды, отключать от сети бытовые электроприборы, кроме холодильников и морозильных камер.

3.3.9. Незамедлительно сообщать в аварийно-диспетчерскую службу Управляющей организации о неисправностях сетей, оборудования, снижения параметров качества коммунальных услуг, ведущих к нарушениям качества условий проживания, создающих угрозу жизни и безопасности граждан. Принимать необходимые меры для уменьшения последствий (ущерба) вызванных аварийными ситуациями.

3.3.10. Обеспечить доступ в принадлежащее Собственнику помещение представителям Управляющей

организации и представителям специализированных организаций, имеющих соответствующие полномочия, для осмотра инженерного оборудования, приборов учета и контроля, и выполнения необходимого ремонта внутридомовых систем отопления, горячего и холодного водоснабжения, канализации и электроснабжения, конструктивных элементов здания и работ по ликвидации аварий.

3.3.11. Соблюдать действующие Правила содержания собак и кошек

3.3.12. Предоставлять Управляющей организации сведения:

- о количестве граждан, проживающих в помещении(ях) совместно с Собственником, и наличии у лиц, зарегистрированных по месту жительства в помещении, льгот, субсидий для расчетов платежей за услуги по Договору. При отсутствии этих данных все расчеты производятся с учетом фактической численности проживающих, без учета льгот.

- о смене Собственника с представлением Управляющей организации копии договора купли-продажи помещения, аренды, найма и других документов, подтверждающих указанный факт.

Данные сведения предоставляются в течение 10 дней со дня наступления указанных событий.

3.3.13. В период с 25 по 30 число каждого месяца при оплате жилищно – коммунальных услуг предоставлять Управляющей организации показания приборов учета при их наличии.

Для расчета оплаты коммунальных услуг предоставляются данные только поверенных приборов учета. Если прибор учета не поверен или отсутствует, объем потребления коммунальных услуг принимается равным нормативам потребления, установленным на территории г. Новосибирска в порядке, определяемом Правительством Российской Федерации.

3.3.14. Ознакомить всех совместно проживающих в жилом помещении либо использующих помещение, принадлежащее Собственнику, дееспособных граждан с условиями настоящего Договора.

3.3.15. Исполнять иные обязанности, предусмотренные действующими законодательными и нормативно-правовыми актами Российской Федерации, региональных и местных органов власти применительно к условиям настоящего Договора.

3.4. Собственник имеет право:

3.4.1. Получать услуги и работы по содержанию и ремонту общего имущества Многоквартирного дома и коммунальных услуг надлежащего качества в соответствии с условиями настоящего договора, установленными правилами, нормами и стандартами.

3.4.2. Планировать совместно с Управляющей организацией работы по содержанию и ремонту общего имущества в Многоквартирном доме, участвовать в принятии решений при изменении планов работ.

3.4.3. При снижении качества услуг от нормативного показателя на изменение размера оплаты в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 23.05.2006г. № 307.

3.4.4. На перерасчет размера платы за содержание и ремонт общего имущества Многоквартирного дома в случае ненадлежащего их качества или перерывов в их предоставлении в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

3.4.5. Пользоваться льготами, получать субсидии на оплату жилого помещения и коммунальных услуг.

3.4.6. Контролировать деятельность Управляющей организации по управлению домом и расходованию поступающих от Собственника платежей по целевому назначению (на оказание услуг и выполнение работ по содержанию и ремонту общего имущества Многоквартирного дома) по отчетам Управляющей организации, а также путем проведения проверок в соответствии с решениями общего собрания собственников.

3.4.7. Осуществлять другие права, предусмотренные действующим законодательством.

4. ПЛАТЕЖИ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

4.1. Цена договора управления определяется ежегодно и состоит из:

1) платы за содержание и ремонт жилого помещения, включающую в себя плату за услуги и работы по управлению Многоквартирным домом, содержанию, текущему и капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме;

2) платы за коммунальные услуги.

4.2. Размер платы за содержание и ремонт жилого помещения Многоквартирного дома определяется на общем собрании собственников с учетом предложений Управляющей организации на срок не менее чем на один год.

4.2.1. Размер платы за содержание и ремонт жилого помещения (пп.1 п.4.1.) в соответствии с приложением № 3 и приложением № 6.

4.3. Размер платы за коммунальные услуги (холодное и горячее водоснабжение, водоотведение, электроснабжение, газоснабжение и отопление) рассчитывается по тарифам, установленным ресурсоснабжающими организациями в порядке, определенном законодательством Российской Федерации.

4.3.1. Размер платы за коммунальные услуги рассчитывается по тарифам, установленным в порядке, определенном законодательством Российской Федерации и приложением № 6.

4.4. оплата жилья и коммунальных услуг производится согласно действующему законодательству на основании информации передаваемой в пункты приема платежей ежемесячно до 10 числа месяца, следующего за истекшим месяцем в размере 1/12 от суммы годового платежа.

4.5. В случае не использования жилых помещений Собственник не освобождается от оплаты за жилое помещение и коммунальные услуги. При временном отсутствии собственника, при предоставлении подтверждающих документов, возможен перерасчет платы по отдельным видам коммунальных услуг в порядке, утвержденном Правительством РФ.

4.5.1. Перерасчет платы за содержание и ремонт жилого помещения в соответствии с постановлением

Правительства РФ от 13.08.2006г. № 491, осуществляется на основании стоимости отдельных работ и услуг для перерасчета, утвержденных ООО «Локомотив».

4.6. Наниматели вносят Управляющей организации плату за жилое помещение, за исключением платы за капитальный ремонт, которую вносит Собственник в соответствии с порядком, установленным органом местного самоуправления.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. В случае причинения ущерба Собственнику по вине Управляющей организации последняя обязана возместить ущерб в соответствии с действующим законодательством.

Управляющая организация несет ответственность за ущерб, причиненный Многоквартирному дому в результате ее действий или бездействия, в размере действительного причиненного ущерба.

5.2. В случае нарушения Собственником сроков внесения платежей, установленных разделом 4 настоящего Договора, Управляющая организация вправе взыскать с него пени в размере, установленным п.14 ст. 155 ЖК РФ.

Размер пени указывается в счете, ежемесячно выставляемом Управляющей организацией, и подлежит уплате Собственником одновременно с ежемесячной оплатой услуг.

5.3. Управляющая организация вправе приостановить или ограничить предоставление коммунальных услуг через 1 месяц после письменного предупреждения (уведомления) Собственника в случаях, предусмотренных п. 80 Правил предоставления коммунальных услуг гражданам, утвержденных Постановлением Правительства РФ от 23.05.06 г. № 307.

5.4. При нарушении Собственником обязательств, предусмотренных Договором, последний обязан возместить расходы по устранению последствий аварийных и иных ситуаций, возникших в результате каких-либо действий или бездействий Собственника, а также возместить ущерб, причиненный в таких случаях общему имуществу, имуществу иных Собственников или третьих лиц.

5.5. При выявлении Управляющей организацией факта проживания в квартире Собственника лиц, не зарегистрированных в установленном порядке, и невнесения за них платы по Договору, Управляющая организация после соответствующей проверки, составления акта и предупреждения Собственника, вправе в судебном порядке взыскать с него понесенные убытки.

5.6. При нарушении Собственником обязательств, предусмотренных Договором, последний обязан возместить расходы по устранению последствий аварийных и иных ситуаций, возникших в результате каких-либо действий или бездействий Собственника, а так же возместить ущерб, причиненный в таких случаях общему имуществу, имуществу иных Собственников или третьих лиц.

5.7. Во всех остальных случаях нарушения своих обязательств по Договору Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6 ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ

6.1. В случае возникновения необходимости проведения дополнительных работ и услуг, не установленных настоящим Договором, в том числе связанных

- с внедрением ресурсосберегающих технологий,
- с ликвидацией последствий аварий,
- с улучшением качества проживания,
- в иных случаях

Управляющая организация выносит на рассмотрение общего собрания собственников Многоквартирного дома свои предложения.

6.2. Собственники с учетом предложений Управляющей организации на общем собрании утверждают необходимый объем работ, сроки начала проведения работ, стоимость работ, условиях и порядок финансирования работ, в том числе и посредством получения банковского кредита, сроки внесения Собственниками целевого платежа.

Размер платежа для Собственника (по-квартирно) рассчитывается пропорционально доли собственности в общем имуществе многоквартирного дома.

Оплата производится Собственником на основании решения общего собрания собственников по счету, выставленного Управляющей организацией, в котором должны быть указаны: наименование дополнительных работ, расчетный счет, на который должны быть перечислены денежные средства, общий размер платежа для собственников квартиры, сроки внесения платежей, установленные общим собранием.

При наличии письменных заявлений Собственников квартиры счета будут предоставляться каждому Собственнику.

6.3. Обязанность по оплате расходов на проведение дополнительных работ и услуг, если такое решение принято общим собранием Собственников, распространяется на всех Собственников помещений в этом доме.

При переходе права собственности на помещение в Многоквартирном доме к новому Собственнику переходит обязательство предыдущего Собственника по оплате расходов на проведение дополнительных работ и услуг Многоквартирного дома.

6.4. Дополнительные услуги, не связанные с управлением, содержанием и текущим ремонтом общего имущества Многоквартирного дома, осуществляются по письменной заявке Собственника за дополнительную плату.

7. СРОК ДЕЙСТВИЕ ДОГОВОРА, ИЗМЕНЕНИЕ И РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА

7.1. Настоящий Договор управления заключен на срок ПЯТЬ ЛЕТ.

7.2. Начало действия договора с 27.01.2010 г. по 31.12.2015 г. и распространяет свое действие на отношения, возникшие с момента передачи Многоквартирного дома в управление Управляющей организации по акту передачи управления.

7.3. Изменения и дополнения в настоящий Договор вносятся по решению общего собрания Собственников помещений в Многоквартирном доме.

7.4. Договор подлежит изменению в случае принятия нормативного акта, устанавливающего обязательные для Собственника или Управляющей организации иные правила, чем те, которые закреплены в договоре.

7.5. Договор считается расторгнутым с одним из Собственников с момента прекращения у данного Собственника права собственности на помещение в Многоквартирном доме и предоставления подтверждающих документов.

7.6. Договор может быть досрочно расторгнут в соответствии с действующим законодательством, а также в случае установления по итогам проверки нарушения Управляющей организацией обязательства, предусмотренного п.3.1.16. при условии письменного уведомления Управляющей организацией всеми или большинством собственников многоквартирного дома не менее чем за 60 (шестьдесят) дней до даты расторжения договора.

7.7. При расторжении Договора Управляющая организация за 30 (тридцать) дней до даты прекращения действия Договора обязана передать техническую документацию (базы данных) на Многоквартирный дом и иные, связанные с управлением таким домом, документы вновь выбранной управляющей организации, либо одному из Собственников, указанному в решении общего собрания данных собственников о выборе способа управления таким домом, или, если такой собственник не указан, любому собственнику помещения в таком доме.

7.8. По окончании срока действия настоящего Договора, при отсутствии заявленной одной из сторон о прекращении действия Договора управления, настоящий Договор считается продленным на тот же срок и на тех же условиях.

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть по настоящему Договору, Собственник и Управляющая организация будут стремиться разрешить путем взаимных переговоров.

8.2. Если споры и разногласия не смогут быть решены путем переговоров, они подлежат разрешению в соответствии с действующим законодательством РФ.

8.3. Неотъемлемой частью договора являются:

- Приложение № 1 «Термины и определения»;
- Приложение № 2 «Состав общего имущества многоквартирного дома»;
- Приложение № 3 «Перечень работ и услуг по содержанию и текущему ремонту общего имущества в многоквартирном доме»;
- Приложение № 4 «Границы эксплуатационной ответственности по содержанию и ремонту общего имущества жилого дома»;
- Приложение № 5 «Список муниципальных квартир»;
- Приложение № 6 «Размер платы за жилое помещение в многоквартирном доме. Размер платы за коммунальные услуги в многоквартирном доме».

9. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

Управляющая компания: ООО «ЛОКОМОТИВ»

Зарегистрирована 07.03.2006г. ФНС по Октябрьскому району г. Новосибирска

Место нахождения:

Юридический адрес: 630008, г. Новосибирск, ул. Никитина, 86

Фактический адрес: 630004, г. Новосибирск ул. Ф.Ивачева, 3

Телефон (Диспетчерская) 229-27-00, телефон (факс) 248-03-55

ИНН/КПП 540 531 1652 / 540 501 001, ОГРН: 106 540 502 6884

р/с 40702810532000006008 в Филиал ОАО "УРАЛСИБ" в г. Новосибирск

к/с 3010181040000000725, БИК 045004725

Собственник:

Муниципальное образование – город Новосибирск

Администрация Железнодорожного района, г. Новосибирск ул. Ленина д. 57

ИНН/КПП 5407127916/540701001

Управление финансов и налоговой политики мэрии

ИНН 5411100120

р/счет 40204810800000000513, л/счет 02930000013 в УФК по Новосибирской области

ГРКЦ ГУ Банка России по Новосибирской области БИК 045004001, лицевой счет 100.04.002.1 в УФ и НП мэрии

Глава администрации Железнодорожного района



С.Е. Авилов

Директор ООО «Локомотив»



А.Н. Абалаков

ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

Помещение – часть жилого дома, выделенная в натуре, и предназначенная для самостоятельного использования, находящаяся в собственности граждан, юридических лиц, Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, муниципального образования

Общее имущество – помещения в данном доме, не являющиеся частями квартир и предназначенные для обслуживания более одного помещения в данном доме, в том числе межквартирные лестничные площадки, лестницы, лифты, лифтовые и иные шахты, коридоры, технические этажи, чердаки, подвалы, в которых имеются инженерные коммуникации, иное обслуживающее более одного помещения в данном доме оборудование (технические подвалы), а также крыши, ограждающие несущие и ненесущие конструкции данного дома, механическое, электрическое, санитарно-техническое и иное оборудование, находящееся в данном доме за пределами или внутри помещений и обслуживающее более одного помещения, земельный участок, на котором расположен данный дом, с элементами озеленения и благоустройства и иные предназначенные для обслуживания, эксплуатации и благоустройства данного дома объекты, расположенные на указанном земельном участке.

Коммунальные услуги – предоставляемые гражданам услуги по холодному и горячему водоснабжению, водоотведению, электроснабжению и отоплению, обеспечивающая комфортные условия проживания граждан в жилых помещениях;

Внутридомовые инженерные системы – инженерные коммуникации и оборудование, предназначенные для предоставления коммунальных услуг и расположенные в жилом доме и относящиеся к общему имуществу жилого дома;

Плата за жилое помещение – плата за Содержание и Ремонт жилого помещения, включающую в себя плату за услуги и работы по управлению жилым домом, Содержанию и Текущему ремонту Общего имущества в жилом доме, а в случае, предусмотренном п.4.2. настоящего договора и плату за Капитальный ремонт жилого дома;

Содержание – содержание Общего имущества жилого дома и техническое обслуживание Внутридомовых инженерных систем, объектов придомовой территории в соответствии с Приложением № 2 к настоящему договору;

Текущий ремонт – ремонт Общего имущества в жилом доме, Внутридомовых инженерных систем, объектов придомовой территории в соответствии с Приложением № 2 к настоящему договору;

Капитальный ремонт – ремонт Общего имущества с целью восстановления его ресурса с заменой при необходимости конструктивных элементов и систем Внутридомового инженерного оборудования, а также с целью улучшения его эксплуатационных показателей. Перечень и сроки проведения Капитального ремонта устанавливается решением Общего собрания собственников жилого дома на основании подготовленных Управляющей организацией предложений относительно перечня и сроков проведения работ, их стоимости, а также размера платежа за капитальный ремонт для каждого Собственника.

Управление жилым домом – предоставляемая Управляющей организацией Собственникам услуга по управлению жилым домом, которая включает в себя: 1) начисление, сбор, перерасчет платежей за Содержание, Текущий, Капитальный ремонт, Коммунальные и прочие услуги, с правом передачи этих полномочий третьим лицам; 2) принятие и хранение проектной, технической, а также исполнительной и иной документации на жилой дом, внесение изменений и дополнений в указанную документацию в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; 3) хранение копий, а по желанию Собственника и оригиналов, правоустанавливающих документов на Помещения, а также документов, являющихся основанием для проживания граждан в Помещении; 4) прием и рассмотрение жалоб, обращений Потребителей на действие (бездействие) Ресурсоснабжающих организаций и прочих организаций; 5) выдача Собственникам и гражданам, зарегистрированным по месту жительства в Помещении жилого дома справок и иных документов в пределах своих полномочий; 6) подготовка предложений Собственникам по вопросам проведения Капитального ремонта жилого дома; 7) совершение других юридически значимых действий, направленных на управление жилым домом;

Ресурсоснабжающая организация – юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, а также индивидуальный предприниматель, осуществляющие продажу коммунальных ресурсов.

Глава администрации Железнодорожного района



С.Е. Авиллов

Директор ООО «Локомотив»



А.Н. Абаляков

СОСТАВ ОБЩЕГО ИМУЩЕСТВА МНОГКВАРТИРНОГО ДОМА

Общим имуществом в Многоквартирном доме являются:

помещения в данном доме, не являющиеся частями квартир и предназначенные для обслуживания более одного помещения в данном доме, в том числе межквартирные лестничные площадки, лестницы, лифты, лифтовые и иные шахты, коридоры, технические этажи, чердаки, подвалы, в которых имеются инженерные коммуникации, иное обслуживающее более одного помещения в данном доме оборудование (технические подвалы), а также крыши, ограждающие несущие и ненесущие конструкции данного дома, механическое, электрическое, санитарно-техническое и иное оборудование, находящееся в данном доме за пределами или внутри помещений и обслуживающее более одного помещения, земельный участок, на котором расположен данный дом, с элементами озеленения и благоустройства и иные предназначенные для обслуживания, эксплуатации и благоустройства данного дома объекты, расположенные на указанном земельном участке,

в том числе к общему имуществу Многоквартирного дома относятся:

- фундамент дома;
- подвальное помещение с вентиляционными окнами;
- цоколь и отмостка;
- чердачное помещение дома с перекрытием и кровлей, слуховыми окнами, несущей конструкцией;
- крыльцо подъездов с козырьками;
- стены, конструкции дома, перекрытия и перегородки, разделяющие помещения разных собственников, швы, стыки и элементы крепления панелей и конструкций;
- внутренние и внешние устройства и элементы, обеспечивающие сбор и удаление с перекрытия дома талой и дождевой воды
- входные двери в подъезды, тамбуры, вестибюли подъездов, колясочные, помещения подъездов, межэтажные лестничные пролеты и межэтажные площадки, окна и двери межэтажных площадок, балконные площадки на лестничных площадках;
- коридоры, проходы с дверями и перегородками;
- система вентиляции помещений дома;
- мусоропроводы с клапанами, дефлекторами, зачистными устройствами, шиберами, мусорокамерами и оборудованием для них;
- общедомовые приборы учета потребления энергоресурсов и услуг и элементы их монтажа и обеспечения сохранности;
- разводящие и стояковые трубы газоснабжения, отопления, горячего и холодного водоснабжения, канализации;
- вводные распределительные устройства, этажные электрические щиты, стояковая электропроводка, электрические счетчики потребления электроэнергии в местах общего пользования и придомового освещения;
- заземляющие устройства;
- электропроводка, приборы освещения и управления, смонтированные в местах общего пользования и обеспечивающие наружное придомовое освещение;
- радио - и телеоборудование, шкафы для слаботочных устройств с аппаратами защиты и управления;
- тепловые пункты и элементы, обеспечивающие их работу и обслуживание;
- пассажирский и грузовые лифты со всеми агрегатами, кабельной продукцией и элементами управления и безопасности;
- автоматически запирающиеся устройства дверей подъездов, системы видеонаблюдения и безопасности;
- автоматические установки пожарной сигнализации, системы пожаротушения и дымоудаления;
- пожарные лестницы;
- придомовая территория с растениями и конструкциями в границах определенных органом местного самоуправления;

Глава администрации Железнодорожного района



С.Е. Авиллов

Директор ООО «Локомотив»



А.Н. Абалаков

ПРИЛОЖЕНИЕ 3
к дополнительному соглашению от 01.01.2010г.
к договору управлению МКД
по ул.Сибирская 40.

Перечень работ и услуг по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме по ул.Сибирская,40 и их стоимость на 2010 год

	Общая площадь помещений, в том числе:	4 438,50		
	площадь жилых помещений	4 357,90		
	площадь нежилых помещений	80,60		
	Перечень работ и услуг	Условия оказания услуг, выполнения работ	Стоимость работ и услуг в год	Затраты в месяц на 1 кв.м. общей площади помещений, руб.
1	Техническое обслуживание	Проведение технических осмотров, профилактический ремонт и устранение незначительных неисправностей в системах отопления, водоснабжения, водоотведения, электроснабжения и в конструктивных элементах здания, а также: ремонт, регулировка, наладка и испытание систем центрального отопления; промывка, опрессовка, консервация и расконсервация системы центрального отопления и поливочных систем; укрепление трубопроводов, мелкий ремонт изоляции, проверка исправности канализационных вытяжек и устранение причин при обнаружении их неисправности; укрепление водосточных труб, колен и воронок; смена и восстановление разбитых стекол; ремонт и укрепление окон и дверей; очистка кровли от мусора, грязи, снега, наледи, снежных шапок и сосулек и т.д.	184 819,14	3,47
2	Аварийно-ремонтное обслуживание	постоянно на системах водоснабжения, теплоснабжения, канализации, энергообеспечения	54 859,86	1,03
4	Санитарное содержание МОП		112 382,82	2,11
	влажное подметание полов лестничных площадок и маршей	нижние три этажа-5 раз в неделю, выше третьего-3 раза в неделю	29 294,10	0,55
	мытьё полов лестничных площадок и маршей	2 раза в месяц	72 689,77	1,39
	влажная протирка стен, дверей, плафонов, решёток, чердачных лестниц, шкафов для электросчётчиков и слаботочных устройств, почтовых ящиков	1 раз в год	58,03	0,06
	влажная протирка подоконников и отопительных приборов	2 раза в год	2 130,48	0,04
	обметание пыли с потолков	1 раз в год	1 597,86	0,03
	уборка площадки перед входом	3 раза в неделю	532,62	0,01
	мытьё окон	1 раз в год	1 597,86	0,03
3	Уборка земельного участка, входящего в состав общего имущества дома		78 009,49	2,93
	<i>тёплый период года</i>		44 720,74	1,68
3.1.	подметание территории	в дни без осадков или с осадками до 2 см: территория 1 класса - 1 раз в двое суток; территория 2 класса - 1 раз в сутки; в дни с осадками более 2 см: 50% территории 1. класса - 1 раз в двое суток; 50 % территории 2 класса - 1 раз в сутки	39 680,19	1,49
3.2.	уборка газонов	1 раз в трое суток	532,62	0,02
3.3.	полив территории и газонов, зелёных насаждений	12 раз в тёплый период в дни без осадков	532,62	0,02
3.4.	уборка ступеней и площадки перед входом	3 раза в неделю	266,31	0,01

3.5.	уборка контейнерной площадки	5 раз в неделю	2 396,79	0,09
3.6.	протирка указателей	1 раз за период	266,31	0,01
3.7.	уборка приямков	1 раз в месяц	1 045,90	0,04
<i>холодный период года</i>			33 288,75	1,25
3.8.	подметание свежесвыпавшего снега с территории	территория 1 класса - 1 раз в двое суток, территория 2 класса - 1 раз в сутки	9 320,85	0,35
3.9.	сдвигание свежесвыпавшего снега в дни сильных снегопадов при снегопаде	1 класс - 1 раз в сутки, 2 класса - 2 раза в сутки в дни сильных снегопадов	13 315,50	0,50
3.10.	очистка участков территории с усовершенствованным покрытием от уплотнённого снега	по мере необходимости (1 раз в неделю)	3 994,65	0,15
3.11.	посыпка территории песком в дни гололёда	1 раз в сутки во время гололёда	1 065,24	0,04
3.12.	очистка от наледи и льда крышек люков и пожарных колодцев	1 раз в неделю	1 331,55	0,05
4.13.	уборка площадки перед входом	3 раза в неделю	1 065,24	0,04
3.14.	уборка контейнерной площадки	5 раз в неделю	3 195,72	0,12
4	Дератизация, дезинсекция	дератизация 1 раз в месяц; дератизация 1 раз в три месяца	7 989,30	0,15
5	Вывоз и утилизация КГО	по мере необходимости (1 раз в неделю)	44 207,46	0,83
6	Управление МКД	планирование работ по содержанию и ремонту переданных в управление объектов; планирование финансовых и технических ресурсов; осуществление систематического контроля над качеством услуг, работ подрядчиков и за исполнением иных договорных обязательств; оплата работ и услуг подрядчиков в соответствии с заключёнными договорами и с учетом штрафных санкций за ненадлежащее качество работ и услуг; сбор платежей с нанимателей и собственников помещений, в т.ч. за коммунальные услуги; взыскание задолженности по оплате ЖКУ; ведение технической документации на переданные в управление объекты; работа с населением, в т.ч. рассмотрение обращений и жалоб по качеству обслуживания; выполнение диспетчерских функций по приему заявок от населения; выполнение функций, связанных с регистрацией граждан (ведение паспортной работы, взаимодействие с органами правопорядка и др.)	62 316,54	1,17
7	Итого стоимость работ и услуг		622 632,78	11,69
8	Вывоз и утилизация ТБО		57000,00	25,00 руб/чел
9	Итого стоимость работ и услуг по содержанию и ремонту общего имущества по МКД		679 632,78	
10	Капитальный ремонт	Установка приборов учета (бюджетные средства)	129 711,67	2,44
		Установка приборов учета (средства собственников в 2010 году)	129 711,67	2,44

Глава администрации Железнодорожного района



С.Е.Авилов

Директор ООО "Локомотив"



А.Н.Абалаков

**ГРАНИЦЫ ЭКСПЛУАТАЦИОННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТИ
ПО СОДЕРЖАНИЮ И РЕМОНТУ ОБЩЕГО ИМУЩЕСТВА ЖИЛОГО ДОМА.**

Между Сторонами по настоящему договору утверждены следующие границы эксплуатационной ответственности по содержанию и ремонту Общего имущества в Многоквартирном жилом доме (между Общим имуществом Многоквартирного жилого дома и Помещением, принадлежащим Собственнику):

Границей эксплуатационной ответственности между общим имуществом в многоквартирном доме и личным имуществом –квартирой собственника является:

- по строительным конструкциям – внутренняя поверхность стен помещения, оконные заполнения и входная дверь в помещение (квартиру);
- на системах отопления, горячего и холодного водоснабжения – отсекающая арматура (выходной патрубок первого вентиля) от стояковых трубопроводов, расположенных в помещении (квартире). При отсутствии вентиля – по первым сварным соединениям на стояках;
- на системе канализации – плоскость раструба тройника канализационного стояка, расположенного в помещении (квартире);
- входные клеммы автоматического выключателя.

Глава администрации Железнодорожного района




С.Е. Авилов

Директор ООО «Локомотив»




А.Н. Абалаков

Дополнительное соглашение

к договору управления многоквартирным домом № 40 по ул. Сибирской в
Железнодорожном районе г. Новосибирска от 21.11.2008 г.

г. Новосибирск

21.11.2008 г.

Муниципальное образование – город Новосибирск, являющееся собственником жилых помещений в доме № 40 по ул. Сибирской, в лице главы администрации Железнодорожного района г. Новосибирска Авилова Сергея Ефимовича, действующего на основании положения об администрации и решения городского Совета Новосибирска № 94 от 28.09.2005 г., именуемое в дальнейшем «Собственник», и ООО «Локомотив» именуемое в дальнейшем «Управляющая организация», в лице директора Абалакова Александра Николаевича, действующего на основании Устава, именуемые совместно «Стороны», заключили настоящее дополнительное соглашение к Договору управления многоквартирным жилым домом от 05.05.2007г. (далее по тексту «Договор») о нижеследующем:

1. В связи с изменением площади помещений, находящихся в собственности муниципального образования города Новосибирска, внести изменения в договор управления, установить, что муниципальное образование город Новосибирск, является собственником помещений общей площадью 362,0 кв.м в доме № 40 по ул. Сибирской.
2. Пункт 3.1.9. изложить в следующей редакции: «В законодательно установленные сроки информировать Собственников об изменении платы за содержание и ремонт жилого помещения и платы за коммунальные услуги».
3. Пункт 3.1.11. изложить в следующей редакции: «Обеспечить прием от Собственников платежей за содержание и ремонт жилого помещения и за коммунальные услуги через банк и/или платежного агента».
4. Пункт 3.2.5. изложить в следующей редакции: «В соответствии с Постановлением Правительства РФ от 23.05.2006г. № 307 «О порядке предоставления коммунальных услуг гражданам» производить приостановление или ограничение предоставления коммунальных услуг».
5. Пункт 3.4.3. изложить в следующей редакции: «При снижении качества услуг от нормативного показателя на изменение размера оплаты в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 23.05.2006г. № 307».
6. Раздел 4 договора изложить в следующей редакции:
 - 4.1. Цена договора управления определяется ежегодно и состоит из:
 - 1) платы за содержание и ремонт жилого помещения, включающую в себя плату за услуги и работы по управлению Многоквартирным домом, содержанию, текущему и капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме;
 - 2) платы за коммунальные услуги.
 - 4.2. Размер платы за содержание и ремонт жилого помещения Многоквартирного дома определяется на общем собрании собственников с учетом предложений Управляющей организации на срок не менее чем на один год.
 - 4.2.1. Размер платы за содержание и ремонт жилого помещения (пп.1 п.4.1.) в соответствии с приложением № 3 и приложением № 6 составляет 809 344,45 руб. в год в том числе: содержание и ремонт жилого помещения – 622 632,78 руб., вывоз и утилизация ТБО – 57 000,00 руб., капитальный ремонт (установка приборов учета) – 129 711,67 руб.
 - 4.3. Размер платы за коммунальные услуги (холодное и горячее водоснабжение, водоотведение, электроснабжение, газоснабжение и отопление) рассчитывается по тарифам, установленным ресурсоснабжающими организациями в порядке, определенном законодательством Российской Федерации.
 - 4.3.1. Размер платы за коммунальные услуги рассчитывается по тарифам, установленным в порядке, определенном законодательством Российской Федерации и приложением № 6 составляет 1 866 010,80 руб. в год в том числе: отопление – 990 673,20 руб., горячее

водоснабжение 601 714,80 руб., холодное водоснабжение и водоотведение – 273 622,80 руб.

4.4. Оплата жилья и коммунальных услуг производится согласно действующему законодательству на основании информации передаваемой в пункты приема платежей ежемесячно до 10 числа месяца, следующего за истекшим месяцем в размере 1/12 от суммы годового платежа.

4.5. В случае не использования жилых помещений Собственник не освобождается от оплаты за жилое помещение и коммунальные услуги. При временном отсутствии собственника, при предоставлении подтверждающих документов, возможен перерасчет оплаты по отдельным видам коммунальных услуг в порядке, утвержденном Правительством РФ.

4.5.1. Перерасчет платы за содержание и ремонт жилого помещения в соответствии с постановлением Правительства РФ от 13.08.2006г. № 491, осуществляется на основании стоимости отдельных работ и услуг для перерасчета, утвержденных ООО «Локомотив».

4.6. Наниматели вносят Управляющей организации плату за жилое помещение, за исключением платы за капитальный ремонт, которую вносит Собственник в соответствии с порядком, установленным органом местного самоуправления.

8. В пункт 8.3. внести следующие изменения:

- Приложение № 3 «Перечень работ и услуг по содержанию и текущему ремонту общего имущества в многоквартирном доме» читать в редакции к настоящему дополнительному соглашению;

- Приложение № 5 «Список муниципальных квартир» читать в редакции к настоящему дополнительному соглашению;

- Приложение № 6 «Перечень и качество предоставляемых коммунальных услуг» заменить на: «Расчет платы за жилое помещение в многоквартирном доме. Расчет платы за коммунальные услуги в многоквартирном доме» дополнить договор в редакции к настоящему дополнительному соглашению.

9. Настоящее дополнительное соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из сторон и вступает в силу с 01.01.2009г.

10. Остальные условия договора, не затронутые настоящим дополнительным соглашением остаются неизменными и стороны подтверждают по ним взятые на себя обязательства.

Управляющая компания: ООО «ЛОКОМОТИВ»

Зарегистрирована 07.03.2006г. ФНС по Октябрьскому району г. Новосибирска

Место нахождения: 630015, г. Новосибирск ул. Ф.Ивачева, 3

Телефон (Диспетчерская) 229-27-00, факс 248-03-55

ИНН/КПП 540 531 1652 / 540 501 001, ОГРН: 106 540 502 6884

р/с 40702810532000006008 в Филиал ОАО "УРАЛСИБ" в г. Новосибирск

к/с 3010181040000000725, БИК 045004725

Собственник:

Муниципальное образование – город Новосибирск

Администрация Железнодорожного района, г. Новосибирск ул. Ленина д. 57

ИНН/КПП 5407127916/540701001

Управление финансов и налоговой политики мэрии

ИНН 5411100120

р/счет 40204810800000000513, л/счет 02930000013 в УФК по Новосибирской области

ГРКЦ ГУ Банка России по Новосибирской области БИК 045004001

Лицевой счет 100.04.002.1 в УФ и НП мэрии

Глава администрации Железнодорожного района



С.Е. Авилов

Директор ООО «Локомотив»



И.В. Абалаков

ПРИЛОЖЕНИЕ № 5
к допл-му соглашению от 01.01.2010г.
многоквартирным домом № 40
по ул.Сибирская г.Новосибирска
от 01.01. 2010 года

**Размер платы за жилое помещение в МКД
по адресу ул.Сибирская,40 на 2010г.**

Услуга	Размер платы	Общая площадь, кв.м		Численность чел.		Плата в год, руб.	
		Всего	в т.ч. Собств-ка	Всего	в т.ч. Собств-ка	Всего	в т.ч. Собств-ка
Содержание и ремонт жилого помещения	11,69	4 438,50	362,00			622 632,78	50 781,36
Вывоз и утилизация ТБО	25,00			190,00	24,00	57 000,00	7 200,00
Капитальный ремонт (установка приборов учета)	2,44	4 438,50	362,00			129 711,67	10 579,17
Итого плата за жилое помещение						809 344,45	68 560,53

Размер платы за коммунальные услуги в МКД

Услуга	Размер платы, руб.	Общая площадь, кв.м		Численность чел.		Плата в год, руб.	
		Всего	в т.ч. Собств-ка	Всего	в т.ч. Собств-ка	Всего	в т.ч. Собств-ка
Отопление	18,60	4 438,50	362,00			990 673,20	80 798,40
Горячее водоснабжение	263,91			190	24,00	601 714,80	76 006,08
Холодное водоснабжение, водоотведение	120,01			190	24,00	273 622,80	34 562,88
Итого плата за жилое помещение						1 866 010,80	191 367,36

Тарифы на коммунальные услуги на 2010г.

Тепловая энергия - 830.28 руб/Гкал.
Холодное водоснабжение - 7.21 руб/куб/м
Водоотведение - 7.01 руб/куб.м
Электроэнергия - 1.60 руб/кВт/час

Глава администрации Железнодорожного района

С.Е.Авилов

Директор ООО "Локомотив"

А.Н.Абалаков