

ПРОТОКОЛ

Внеочередного общего собрания собственников помещений многоквартирного дома №87,
расположенного по адресу: г. Новосибирск, ул. 1905 года

г. Новосибирск

«15» декабря 2015г.

Инициатор проведения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме — Адаменко ____, собственник кв. б., председатель совета дома.

Форма проведения собрания — очно-заочное голосование.

Общая площадь помещений многоквартирного дома в соответствии с технической документацией **9568,3 кв.м.**

Общая площадь помещений собственников многоквартирного дома, принимавших участие в голосовании **-6564,0 кв.м.**, что составляет **68,6%** от общего числа голосов **всех собственников дома.**

Кворум имеется. Общее собрание правомочно.

Повестка собрания:

ООО «Дирекция объединенных
собственников-Новосибирск»
40011
20 15 г.

1. Избрание председателем собрания Адаменко ____, секретарём собрания Михайлову ____, кв. ____, наделить их правом подсчета голосов, подписания протокола общего собрания и утвержденного на общем собрании перечня работ и услуг по управлению многоквартирным домом, по содержанию и ремонту общего имущества многоквартирного дома.

2. Рассмотреть предложения управляющей организации ООО «ДОСТ-Н» и утвердить перечень работ и (или) услуг по управлению многоквартирным домом, услуг и работ по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме, условий их выполнения и стоимости работ и услуг с «01» января 2016 года по «31» декабря 2016 года (Приложение № 1) и определить **размер платы 29,94 рубля** в месяц за 1 кв.м. общей площади помещения за управление, содержание и ремонт общего имущества согласно перечня работ и (или) услуг по управлению многоквартирным домом, услуг и работ по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме и установление на срок с «01» января 2016 года по «31» декабря 2016 года, в соответствии со ст. 154 ЖК РФ, установить с 01.01.2016 размер платы за оказание услуг по обращению отходов потребления (ТБО и КГМ) **в размере 2,45 рубля** на 1 кв. м. общей площади помещения до установления тарифа на коммунальную услугу «обращения с твердыми коммунальными отходами» в порядке, предусмотренном действующим законодательством (приложение № 1).

2.1 Утвердить перечень работ и (или) услуг по управлению многоквартирным домом, услуг и работ по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме, условий их выполнения и стоимости работ и услуг с «01» января 2016 года по «31» декабря 2016 года (Приложение № 2) и **определить размер платы 14,69 рублей** в месяц за 1 кв.м. общей площади помещения за управление, содержание и ремонт общего имущества согласно перечня работ и (или) услуг по управлению многоквартирным домом, услуг и работ по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме и установление на срок с «01» января 2016 года по «31» декабря 2016 года, в соответствии со ст. 154 ЖК РФ, установить с 01.01.2016 размер платы за оказание услуг по обращению отходов потребления (**вывоз ТБО и КГМ**) **в размере 2,31 рубля** на 1 кв. м. общей площади помещения до установления тарифа на коммунальную услугу «обращения с твердыми коммунальными отходами» в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

3. Утверждение дополнительной работы по проведению энергоаудита многоквартирного дома в соответствии с Федеральным законом от 23.11.2009 № 261-ФЗ "Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации", определение размера платы **0,87 рублей** на 1 кв.м. общей площади помещения и установление на срок с «01» 01. 2016 года по «31» 12. 2016 года.

4. Утверждение дополнительной работы по проведению технического учёта многоквартирного дома, определение размера платы **3,50 рублей** на 1 кв.м. общей площади помещения и установление на срок с «01» 01, 2016 года по «31» 12, 2016 года.

5. Наделение Совета многоквартирного дома № 87 по ул. 1905г. полномочиями на принятие решений о текущем ремонте общего имущества в МКД, в соответствии со ст. 44 ЖК РФ

6. Определение порядка распределения объема коммунальных услуг на общедомовые нужды в размере превышения объема коммунальных услуг, предоставленных на общедомовые нужды, определенного исходя из показаний коллективного (общедомового) прибора учета, над объемом, рассчитанным исходя

из нормативов потребления коммунальных услуг, предоставленных на общедомовые нужды - между всеми жилыми и нежилыми помещениями пропорционально размеру общей площади каждого жилого и нежилого помещения.

7. Утвердить место хранения оригиналов протоколов и решений собственников - в Совете дома, у председателя, копии протокола - в ООО «ДОСТ-Н», ул. Ф. Ивачёва, 3.

По вопросам повестки дня приняты следующие решения:

По первому вопросу:

Избрать председателем собрания Адаменко _____ кв., секретарём собрания Михайлову _____ кв., _____, наделить их правом подсчета голосов, подписания протокола общего собрания и утвержденного на общем собрании перечня работ и услуг по управлению многоквартирным домом, по содержанию и ремонту общего имущества многоквартирного дома.

Голосовали по первому вопросу:

За – 100% (6564 кв.м.) от общего числа голосов собственников, участвующих в общем собрании, что составляет 68.6 % от общего числа голосов собственников помещений;

Против – 0 % (0 кв.м.) от общего числа голосов собственников, участвующих в общем собрании;

Воздержались – 0 % (0 кв.м.) от общего числа голосов собственников, участвующих в общем собрании.

Решение принято.

По второму вопросу:

Принять без изменений предложение управляющей организации ООО «ДОСТ-Н» и утвердить перечень работ и (или) услуг по управлению многоквартирным домом, услуг и работ по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме, условий их выполнения и стоимости работ и услуг с «01» января 2016 года по «31» декабря 2016 года (Приложение № 1) и определить **размер платы 29,94 рубля** в месяц за 1 кв.м. общей площади помещения за управление, содержание и ремонт общего имущества согласно перечня работ и (или) услуг по управлению многоквартирным домом, услуг и работ по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме и установление на срок с «01» января 2016 года по «31» декабря 2016 года, в соответствии со ст. 154 ЖК РФ, установить с 01.01.2016 размер платы за оказание услуг по обращению отходов потребления (ТБО и КГМ) **в размере 2,45 рубля** на 1 кв. м. общей площади помещения до установления тарифа на коммунальную услугу «обращения с твердыми коммунальными отходами» в порядке, предусмотренном действующим законодательством (приложение № 1).

Голосовали по второму вопросу:

За – 0% (0 кв.м.) от общего числа голосов собственников, участвующих в общем собрании, что составляет 0 % от общего числа голосов собственников помещений;

Против – 100% (6564,0 кв.м.) от общего числа голосов собственников, участвующих в общем собрании;

Воздержались – 0 % (0 кв.м.) от общего числа голосов собственников, участвующих в общем собрании.

Решение не принято.

По вопросу № 2.1:

Утвердить перечень работ и (или) услуг по управлению многоквартирным домом, услуг и работ по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме, условий их выполнения и стоимости работ и услуг с «01» января 2016 года по «31» декабря 2016 года (Приложение № 2) и **определить размер платы 14,69 рублей** в месяц за 1 кв.м. общей площади помещения за управление, содержание и ремонт общего имущества согласно перечня работ и (или) услуг по управлению многоквартирным домом, услуг и работ по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме и установление на срок с «01» января 2016 года по «31» декабря 2016 года, в соответствии со ст. 154 ЖК РФ, установить с 01.01.2016 размер платы за оказание услуг по обращению отходов потребления (**вывоз ТБО и КГМ**) **в размере 2,31 рубля** на 1 кв. м. общей площади помещения до установления тарифа на коммунальную услугу «обращения с твердыми коммунальными отходами» в порядке, предусмотренном действующим законодательством. (приложение № 2)

Голосовали по вопросу № 2.1.:

За – 100% (6564 кв.м.) от общего числа голосов собственников, участвующих в общем собрании, что составляет 68.6 % от общего числа голосов собственников помещений;

Против – 0 % (0 кв.м.) от общего числа голосов собственников, участвующих в общем собрании;

Воздержались – 0 % (0 кв.м.) от общего числа голосов собственников, участвующих в общем собрании.

Решение принято.

По третьему вопросу:

Утвердить дополнительную работу по проведению энергоаудита многоквартирного дома в соответствии с Федеральным законом от 23.11.2009 № 261-ФЗ "Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации", определение размера платы 0,87 рублей на 1 кв.м. общей площади помещения и установление на срок с «01» 01. 2016 года по «31» 12. 2016 года.

Голосовали по третьему вопросу:

За – 0% (0 кв.м.) от общего числа голосов собственников, участвующих в общем собрании, что составляет 0 % от общего числа голосов собственников помещений;

Против – 100% (6564,0 кв.м.) от общего числа голосов собственников, участвующих в общем собрании;

Воздержались – 0 % (0 кв.м.) от общего числа голосов собственников, участвующих в общем собрании.

Решение не принято.

По четвертому вопросу:

Утвердить дополнительную работу по проведению технического учёта многоквартирного дома ,определение размера платы 3,50 рублей на 1 кв.м. общей площади помещения и установление на срок с «01» 01. 2016 года по «31» 12. 2016 года.

Голосовали по четвертому вопросу:

За – 0% (0 кв.м.) от общего числа голосов собственников, участвующих в общем собрании, что составляет 0 % от общего числа голосов собственников помещений;

Против – 100% (6564,0 кв.м.) от общего числа голосов собственников, участвующих в общем собрании;

Воздержались – 0 % (0 кв.м.) от общего числа голосов собственников, участвующих в общем собрании.

Решение не принято.

По пятому вопросу:

Наделить Совет многоквартирного дома № 87 по ул. 1905г. полномочиями на принятие решений о текущем ремонте общего имущества в МКД, в соответствии со ст. 44 ЖК РФ

Голосовали по пятому вопросу:

За – 100% (6564 кв.м.) от общего числа голосов собственников, участвующих в общем собрании, что составляет 68.6 % от общего числа голосов собственников помещений;

Против – 0 % (0 кв.м.) от общего числа голосов собственников, участвующих в общем собрании;

Воздержались – 0 % (0 кв.м.) от общего числа голосов собственников, участвующих в общем собрании.

Решение принято.

По шестому вопросу:

Определить порядок распределения объема коммунальных услуг на общедомовые нужды в размере превышения объема коммунальных услуг, предоставленных на общедомовые нужды, определенного исходя из показаний коллективного (общедомового) прибора учета, над объемом, рассчитанным исходя из нормативов потребления коммунальных услуг, предоставленных на общедомовые нужды - между всеми жилыми и нежилыми помещениями пропорционально размеру общей площади каждого жилого и нежилого помещения.

Голосовали по шестому вопросу:

За – 0% (0 кв.м.) от общего числа голосов собственников, участвующих в общем собрании, что составляет 0 % от общего числа голосов собственников помещений;

Против – 100% (6564,0 кв.м.) от общего числа голосов собственников, участвующих в общем собрании;

Воздержались – 0 % (0 кв.м.) от общего числа голосов собственников, участвующих в общем собрании.

Решение не принято.

По седьмому вопросу:

Утвердить место хранения оригиналов протоколов и решений собственников - в Совете дома, у председателя ,копии протокола -в ООО «ДОСТ-Н»,ул. Ф. Ивачёва,3.

Голосовали по седьмому вопросу:

За – 100% (6564 кв.м.) от общего числа голосов собственников, участвующих в общем собрании, что составляет 68.6 % от общего числа голосов собственников помещений;

Против – 0 % (0 кв.м.) от общего числа голосов собственников, участвующих в общем собрании;

Воздержались – 0 % (0 кв.м.) от общего числа голосов собственников, участвующих в общем собрании.

Решение принято.

Приложение:

- 1) Приложение № 1: предложение ООО «ДОСТ-Н» о размере платы и перечне работ и (или) услуг по управлению многоквартирным домом, услуг и работ по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме в размере с «01» января 2016 года по «31» декабря 2016 года .
- 2) Приложение № 2: предложение Совета дома о размере платы и перечне работ и (или) услуг по управлению многоквартирным домом, услуг и работ по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме в размере 17,00 руб. за 1 кв. м. с «01» января 2016 года по «31» декабря 2016 года /

Председатель собрания А.А.А. / А.А.А.

Секретарь собрания М.М.М. / М.М.М.

Термометрия № 2
к протоколу

Периоды работ, учета по управлению
лска, учета и работ по содержанию
и ремонту общеполезных помещений
в лска по адресу: ул. 1905 года, д. 87
на период с 1 января 2016 по
31 декабря 2016

Площадь дома 9568,3 кв.м
в т.ч. площадь помещений
подземный 518,8 кв.м

	Виды работ	Периодичность выполнения учета, работ	Размер платья 30 1 кв.м учета & работ
1	Санитарное содержание лестничных клеток		3,16
1.1	Влажное подметание лестничных помещений и маршей выше 4 этажа	3 раза в неделю	
	Влажное подметание лестничных помещений и маршей нижних 4 этажей	5 раз в неделю	
	Влажная протирка стен и дверей кабин и коридора	1 раз в месяц	
	Косметические работы по уборке подъезда (влажная протирка стен, дверей, плафонов на лестничных клетках чердачных лестниц)	2 раза в год	
	Мытье ступенчатых площадок и маршей выше 4 этажа зимой летний период нижних этажей в летний в зимний	2 раза в месяц 3 раза в месяц 3 раза в месяц 2 раза в месяц	
	Мытье стен	2 раза в год	
	Мытье пола кабин и коридора	2 раза в месяц	

Самая жаркая зима
за последний период,
входящего в состав
общей зимы
в т.ч. в зимний период:

очистка от наледи под-
ходов к подъездам

1 раз в неделю

подметание, если нека-
сается при снегопаде

в течение су-
ток в зимний
период

очистка от снега не-
металлических дорожек,
входов в подъезды

6 раз в неделю

Очистка территории
от уличного снега,
выбрасывание
снега в кучи.

1 раз в неделю

Очистка территории
от наледи и льда

Уборка отложений от снега 1 раз в неделю.

Косилка тротуаров по тер-
ритории нека-

по мере
необходи-
мости

Очистка и пропорация
металлических дверей и фасадов

2 раза в месяц

Механизированная
уборка проездов, парковки
от уличного снега
и льда

по мере
необходимости

Уборка мусора с контей-
нерной площадки

6 раз в неделю 0,06

В летний период:

Подметание территории с твердыми покрытиями 6 раз в неделю

Уборка мусора с газонов 6 раз в неделю
очистка газонов от опавшей листвы, сучьев

Полив газонов, цветников, клумб 10 раз в неделю

Полив, покос территории двора 10 раз в неделю

Стрижка газонов 4 раза в неделю

Участие в земляных, благоустроительных мероприятиях двора:
(посадка кустарника, деревьев, лиственных пород и др.), обрезка кустарников

Очистка урн от мусора

Уборка мусора с контейнерной площадки 0,04

Уборка инвентаря, мусора во время субботников

Механизированная уборка придомовой территории

0,07
в составе
общего фонда
РА (3,79)

2.1 Содержание и объемные работы при измерении обмуровки:

Техническое описание работ
в объеме сметы
Электрообмуровка 0,74

1. Осмотр стальных
 стержней с подтяжкой
 контактных соединений,
 прочисткой клемм
 и соединений 2 раза в год
2 мес 0,02
0,04

2. Осмотр электрической
 сети и обмуровка
 (настенных и потолочных
 розеток, выключателей) 4 раза в год 0,12

3. Технический осмотр
 внешнего арматурного
 каркаса (выявление
 коррозии, отслоения
 штукатурки, трещины
 в фундаменте) 1 раз в год 0,01

4. Осмотр электропроводки
 в помещениях 1 раз в месяц 0,04

5. Замена перегоревших
 лампочек в помещениях
 общего пользования
 по заявкам по заявкам 0,02

6. Ремонт выключателей 1 раз в год 0,40

7. Укрепление, замена и
 техническое описание
 в объеме сметы
 в помещениях общего
 пользования 4 раза в год
по заявкам 0,10

8. Замена проводки
 в соответствии с проектом
 и проведение с заземлением

1,2	контактов, установка с клемм с нулевой контактной системой системы ВРУ с нулевой контактной системой с нулевой клеммой и защитными, защита и нулевое отсоединение в автоматическом режиме	1 раз в год 1 раз в месяц 4 раза в год	0,02 0,01 0,10
	<u>Проверка системы</u> <u>системы электроснабжения</u>		0,35
	Проверка системы электроснабжения системы электроснабжения Проверка системы электроснабжения системы электроснабжения Проверка системы электроснабжения системы электроснабжения Проверка системы электроснабжения системы электроснабжения Проверка системы электроснабжения системы электроснабжения	1 раз в год 1 раз в год 1 раз в год 1 раз в год 1 раз в год 1 раз в год 1 раз в год 1 раз в год 1 раз в год	0,03 0,18 0,09 0,01 0,02 0,02 0,06
2,3	<u>Проверка системы</u> <u>системы электроснабжения</u>		0,06
	Проверка системы электроснабжения системы электроснабжения Проверка системы электроснабжения системы электроснабжения	1 раз в год 1 раз в год	0,02 0,02
	Проверка системы электроснабжения системы электроснабжения Проверка системы электроснабжения системы электроснабжения Проверка системы электроснабжения системы электроснабжения	1 раз в год 1 раз в год	0,02 0,02

2,4

Техническое обслуживание
линии внешнего канализацион-
ного стока

0,56

Проверка целостности трубопроводов внешнего канализационного стока

1 раз в год 0,01

Прочистка и проливка сточных канализационных сетей

1 раз в год 0,01

Прочистка канализационного люка

1 раз в год 0,54

2,5

Содержание и обслуживание
канализационных конструкций
зданий

0,16

Очистка подвешенных сетей

1 раз в год 0,10

Техническое обслуживание канализационных сетей в т.ч. проверка канализационных сетей в канализационных шахтах, (мелкий коллектор)

1 раз в год 0,01

Очистка водосточных воронок
от снега и льда и
проверка водосточных труб

1 раз в год 0,0

Очистка кровли от снега
Технический осмотр элементов здания с составлением дефектной

1 раз в год 0,01

0,03

<p>Трассы как ни чем с ней финансировать и централизовать изначальными в них все направ- ленности в инж. конструкторских сооружениях и конструкторских учреждениях. Это не только здания</p>	<p>по мере необходи- мости</p>	<p>за счет средств на содер- жание и обу- стройство объектов финансирует администрация в квартале</p>
<p>Аварийно-диспетчерское обслуживание</p>		<p>0,88</p>
<p>Трассы для авто диспетчерской с 8 до 10 часов службы по телефону</p>	<p>с 20г. вечер до 08г. утра</p>	
<p>Централизовать все направления</p>	<p>по договору обработки погв 0,05</p>	
<p>Техническое обслуживание объектов при работе центра</p>		<p>0,32</p>
<p>ХВ, ГВ, отопление здания, обслуживание проверка счетчиков</p>		
<p>Вывоз и утилизация ТБО</p>	<p>ежедневно</p>	<p>1,63</p>
<p>Вывоз и утилизация КГМ</p>	<p>по мере карманная</p>	<p>0,68</p>
<p>Обслуживание лифтов</p>	<p>ежемесячно</p>	<p>1,90</p>
<p>техническое обслуживание лифтов механической ремонт</p>		
<p>Непредвиденный ремонт</p>	<p>по желанию собрания собственников по мере необходимости</p>	<p>0,70</p>

Техническое обслуживание работ по содержанию и ремонту общего имущества собственников помещений МКД

Транширование финансовых и технических ресурсов

Заключение договоров с подрядными организациями на выполнение работ по содержанию и ремонту общего имущества МКД

Организовать систему контроля качества выполнения работ подрядчиков и за исполнение ими договорных обязательств, соблюдение сроков и сметными данными работ

Сопоставить работы и сметы подрядчиков в соответствии с заключенными договорами и с учетом договорных санкций за несоблюдение сроков качества сметы и работ

Начисление и сбор платежей с собственниками и собственников помещений, в т.ч. за коммунальные услуги

Выявление задолженности по оплате ЖКУ

Хранение и ведение паспортно-визовой документации по МКФ передается в уполномоченные органы.

Работа с населением в т.ч. рас-сказывание об услугах и ка-честв по качеству обслуживания;

обеспечение соблюдения прав и интересов ветеранов войны и ветеранов боевых действий в отношении общего обслуживания и предоставления мер при их нарушении;

Устранение случаев фактов при-чинения вреда и ущерба;

Выполнение функций по приему заяв-ок от населения.

Выполнение функций, свя-занных с регистрацией граждан: ведение паспор-тной работы, взаимодействие с органами правоохранительной системы учет граж-дан.

- ведение и хранение доку-ментов оборота по регистра-ционному учету

- предоставляемые сведения органами государственной власти и местного самоуправления

- составление отчетов
(комкомат, УПСС и др
организации)

Председатель Совета
Агаев / декр № 87 от 1905 года
Агаевское

Размер платы
за содержание, обслуживание, текущий
ремонт и управление общего имущества
собственников помещений МКД № 87 №
1905 года с 01.01.2016 по 31.12.2016г

Материалы работ и услуги	Материалы на 1 кв.м площади в руб	
	2015	2016
Санитарное содержание помещений и их помещений	3,16	3,16
Санитарное содержание земельного участка общего имущества собственников	3,79	3,79
Содержание и обслуживание инженерного оборудования всего	1,71	1,71
Э.Э. энергоснабжение	0,74	0,74
Отопление	0,35	0,35
ГХВ, водоотведение	0,62	0,62
Содержание реконструктивных элементов здания	0,16	0,16
Аварийно-диспетчерское обслуживание	0,88	0,88
Вентиляция, дезинфекция	0,05	0,05
Обслуживание общедомовых при- боров учета	0,32	0,32
Вывоз, утилизация МБО	1,63	1,63
Вывоз, утилизация КТМ	0,68	0,68
Обслуживание лифтов	1,90	1,90
Резерв на непредвиденные расходы по решению собственников помещений	0,39	0,54
Итого:	14,67	14,82
Управление УК (управление, напор- ные ресурсы, начисление и приме- нение пени - по среднему тарифу) 10%	1,47	1,48
Вознаграждение председателю Совета дома	0,70	0,70
Всего на содержание, обслужива- ние, управление	16,84	17,0
Текущий ремонт - за счет остатков средств на 01.01.2016г и выпол- ненных работ. УК проинформир- ована.	—	—

А.М.Агаменко

Председатель Совета
А.М.Агаменко

**Перечень работ и (или) услуг по управлению многоквартирным домом,
услуг и работ по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме
по адресу ул.1905 года, д.87 на период с "1" января 2016 - по "31" декабря 2016**

Площадь дома, кв.м. 9565.80
в т.ч. площадь нежилых помещений, кв.м 521.96
Количество проживающих, чел. 354
Площадь кровли, кв.м 1805.30
Площадь подвала, кв.м 1131.80

Виды работ и услуг	Условия выполнения / Периодичность оказания услуг, выполнения работ	Стоимость работ и услуг в год, руб.	Размер платы на 1 кв.м в месяц, руб. в мес.
1.01 Санитарное содержание лестничных клеток		306559.13	2.67
Влажная протирка стен и дверей кабины лифта	2 раза в Месяц	4878.72	0.04
Влажное подметание лестничных площадок и маршей выше 3 этажа	2 раза в Неделю	95522.28	0.83
Влажное подметание лестничных площадок и маршей нижних трех этажей	5 раз в Неделю	136063.44	1.19
Комплекс работ по уборке подъезда (влажная протирка стен, дверей, плафонов на лестничных клетках, оконных решеток, чердачных лестниц)	1 раз в Год	4126.41	0.04
Комплекс работ по уборке подъезда (влажная протирка шкафов для электросчетчиков и слаботочных устройств, почтовых ящиков, подоконников, поручней перил)	1 раз в Месяц	5546.28	0.05
Мытье лестничных площадок и маршей выше 3 этажа	2 раза в Месяц	25426.92	0.22
Мытье лестничных площадок и маршей нижних трех этажей	2 раза в Месяц	16609.56	0.14
Мытье окон	1 раз в Год	7457.60	0.06
Мытье пола кабины лифта	5 раз в Неделю	9516.00	0.08
Обметание пыли с потолков	1 раз в Год	1411.92	0.01
1.02 Санитарное содержание земельного участка, входящего в состав общего имущества в зимний период		664477.43	5.79
Очистка люков колодцев от наледи	1 раз в Месяц	542.88	0.00
Очистка от наледи подходов к подъездам	1 раз в Неделю	9541.95	0.08
Очистка территории от уплотненного снега скребком. Сгребание снега в валы или кучи (ОТМОСТКА)	3 раза в Неделю	76180.00	0.66
Очистка территории от уплотненного снега скребком. Сгребание снега в валы или кучи (пешеходные дорожки, входы в подъезды)	3 раза в Неделю	144300.00	1.26
Очистка территории от уплотненного снега скребком. Сгребание снега в валы или кучи (проезды)	1 раз в Неделю	134491.75	1.17
Очистка территорий от наледи и льда (усовершенствованное покрытие 1 класс - отмостка)	3 раза в Неделю	18096.00	0.16
Очистка территорий от наледи и льда (усовершенствованное покрытие 3 класс - проезды)	1 раз в Неделю	26708.05	0.23
Очистка урп от мусора в зимний период	5 раз в Неделю	4983.35	0.04
Очистка фасадов и информационных досок	1 раз в Месяц	1452.96	0.01
Подметание свежесвыпавшего снега, сгребание снега в валы и кучи (ОТМОСТКА)	3 раза в Неделю	7930.00	0.07
Подметание свежесвыпавшего снега, сгребание снега в валы и кучи (пешеходные дорожки, входы в подъезды)	3 раза в Неделю	13845.00	0.12
Подметание свежесвыпавшего снега, сгребание снега в валы и кучи (проезды)	1 раз в Неделю	15796.44	0.14
Посыпка территории песком (усовершенствованное покрытие 1 класс - отмостка)	3 раза в Неделю	838.50	0.01
Посыпка территории песком (усовершенствованное покрытие 3 класс - проезды)	1 раз в Неделю	1332.25	0.01
Посыпка территории песком/смесью из песка с хлоридами во время гололеда	3 раза в Неделю	1950.00	0.02
Сдвигание свежесвыпавшего снега, сгребание снега в валы и кучи (ОТМОСТКА)	3 раза в Неделю	26000.00	0.23
Сдвигание свежесвыпавшего снега, сгребание снега в валы и кучи (пешеходные дорожки, входы в	3 раза в Неделю	45435.00	0.40

подъезды)			
Сдвигание свежевыпавшего снега, сгребание снега в валы и кучи (проезды)	3 раза в Неделю	126087.00	1.10
Уборка контейнерных площадок от мусора зимой	6 раз в Неделю	8966.30	0.08
1.02 Санитарное содержание земельного участка, входящего в состав общего имущества в летний период		457414.71	3.98
Выкапывание газонов	3 раза в Год	6552.00	0.06
Дезинфекция контейнерной площадки	По мере необходимости	896.82	0.01
Дезинфекция урн	1 раз в Месяц	274.32	0.00
Очистка урн от мусора в летний период	5 раз в Неделю	4653.11	0.04
Подметание территории - грунт	5 раз в Неделю	146085.59	1.27
Подметание территории (усовершенствованное покрытие 1 класс - отмостка)	3 раза в Неделю	4732.00	0.04
Подметание территории (усовершенствованное покрытие 2 класс - входы в подъезды, пешеходные дорожки)	5 раз в Неделю	15015.00	0.13
Подметание территории (усовершенствованное покрытие 3 класс - проезды)	5 раз в Неделю	43297.87	0.38
Полив тротуаров / Мойка территории (усовершенствованное покрытие 1 класс - отмостка)	3 раза в Год	720.00	0.01
Полив тротуаров / Мойка территории (усовершенствованное покрытие 2 и 3 класс - входы в подъезды, пешеходные дорожки, проезды)	3 раза в Год	1890.00	0.02
Поливка газонов из шланга (н)	3 раза в Месяц	10800.00	0.09
Промывка урн (н)	1 раз в Месяц	449.76	0.00
Сезонная очистка газонов и территорий без покрытия от опавшей листвы, сучьев, мусора	2 раза в Год	22704.00	0.20
Уборка контейнерных площадок от мусора летом	6 раз в Неделю	5089.28	0.04
Уборка мусора с газонов	3 раза в Неделю	27300.00	0.24
Уборка мусора с территории детской, спортивной площадки	5 раз в Неделю	166954.96	1.45
1.04 Содержание и обслуживание инженерного оборудования многоквартирного дома (систем отопления, ВС и ВО)		239921.54	2.09
Гидравлические испытания, промывка, запуск системы отопления, консервация системы отопления	1 раз в год. Обязательные работы по подготовке к ОЗП	55151.34	0.48
Ликвидация воздушных пробок в стояках отопления	По мере необходимости	2462.67	0.02
Осмотр системы ГВС	1 раз в Месяц	30410.64	0.26
Осмотр системы ХВС	1 раз в Месяц	30410.64	0.26
Проверка канализационных вытяжек, прочистка при необходимости	2 раза в Год	4962.56	0.04
Проверка состояния отопительных приборов в МОП	1 раз в Год	973.32	0.01
Проверка состояния трубопроводов системы канализования	1 раз в Год	2292.99	0.02
Профилактический ремонт и устранение незначительных неисправностей в инженерных системах и конструктивных элементах здания (заявочный ремонт)	По мере необходимости в пределах утвержденной суммы. Устранение незначительных неисправностей инженерного оборудования, мелкий ремонт изоляции трубопровода системы ХГВС, ликвидация прорывов, подтекания трубопровода и запорной арматуры системы ХГВС	100344.78	0.87
Прочистка грязевиков	1 раз в Год	703.62	0.01
Прочистка засора по стояку канализации (общий засор)	1 раз в Год	3577.62	0.03
Прочистка канализационного лежака	По мере необходимости	7224.00	0.06
Снятие показаний с контрольно-измерительных приборов (манометры, термометры)	1 раз в Месяц	1407.36	0.01
1.05 Содержание и обслуживание системы электроснабжения многоквартирного дома		91029.66	0.79
Замена перегоревших электроламп	По мере необходимости, не более 3 раз в год	6676.80	0.06
Непредвиденный ремонт системы электроснабжения	По мере необходимости в пределах утвержденной суммы.	8275.50	0.07
Осмотр ВРУ вводных и этажных шкафов с подтяжкой контактных соединений, прочисткой клемм и соединений и проверкой надежности заземляющих контактов и соединений	1 раз в Месяц	5863.44	0.05
Осмотр и профилактика линий электрических сетей, арматуры и электрооборудования на лестничных клетках	4 раза в Год	17379.12	0.15
Осмотр и профилактика электрощитовых/силовых установок	1 раз в Месяц	5863.44	0.05

Осмотр общедомовых электрических сетей и этажных щитков с подтяжкой контактных соединений, прочисткой клемм и соединений и проверкой надежности заземляющих контактов и соединений	2 раза в Год	3165.24	0.03
Осмотр состояния осветительной арматуры (выключателей, светильников над входом в подъезд, в тамбуре, межэтажных светильников, лампочек и арматуры)	1 раз в Месяц	9144.72	0.08
Ремонт запирающих устройств и закрытие на замки групповых щитков и распределительных шкафов	1 раз в Год	4433.40	0.04
Снятие показаний с индивидуальных приборов учета коммунальных ресурсов	2 раза в Год	16117.68	0.14
Укрепление и техническое обслуживание выключателей в помещениях общего пользования	4 раза в Год	14110.32	0.12
1.06 Содержание и обслуживание конструктивных элементов здания		169952.29	1.48
Заделка, раскрытие вентиляционных продухов в цоколях зданий	2 раза в Год	3546.76	0.03
Закрытие на замки подвальных/чердачных дверей, выходов на крышу	1 раз в Месяц	9822.24	0.09
Осмотры и мелкие ремонты конструктивных элементов зданий в комплексе (стены, фундамент, фасад, лестницы, окна, двери и пр.)	По мере необходимости в пределах утвержденных сумм.	24611.77	0.21
Очистка водосточных воронок от снега и наледи	1 раз в Год	661.44	0.01
Очистка козырьков подъездов от снега, наледи и мусора	3 раза в Год	2976.48	0.03
Очистка подвала от мусора	1 раз в Год	13463.04	0.12
Очистка чердака от мусора	1 раз в Год	19522.20	0.17
Прочистка водосточных труб и желобов внешнего водостока	1 раз в Год	33.08	0.00
Расконсервация и консервация поливочников с заменой	2 раза в Год	277.68	0.00
Ремонт/замена чердачных люков	По мере необходимости	5316.00	0.05
Ремонт/Укрепление дверей и дверных коробок в помещениях общего пользования и во вспомогательных помещениях	По мере необходимости	7977.12	0.07
Тех.осмотр конструктивных элементов здания в комплексе (кровля, перекрытия, стены, фундамент, фасад, лестницы, окна, двери и пр.) с составлением дефектной ведомости	2 раза в Год	14157.38	0.12
Техническое обслуживание системы вентиляции, в т.ч. проверка наличия тяги в вентиляционных шахтах, мелкий ремонт	По мере необходимости	1653.60	0.01
Удаление снега с кровель	1 раз в Год	55097.76	0.48
Удаление снежных навесов с кровли	3 раза в Год	10017.22	0.09
Установка и регулировка пружин на тамбурных дверях	1 раз в Год	818.52	0.01
1.08 Аварийно-диспетчерское обслуживание		151522.32	1.32
Аварийно-диспетчерское обслуживание	Круглосуточно	151522.32	1.32
1.09 Дератизация, дезинсекция, дезинфекция		6405.94	0.06
Дезинсекция	1 раз в Год	2603.14	0.02
Дератизация	1 раз в Месяц	3802.80	0.03
1.10 Обслуживание общедомовых приборов учета коммунальных услуг (счетчиков холодной, горячей воды, тепловой энергии и электроэнергии)		72100.00	0.63
Метрологическая поверка ОПУ	1 раз в Год	21100.00	0.18
Тех.обслуживание ОПУ электроэнергии	ежемесячно по графику	10800.00	0.09
Техобслуживание узлов учета	1 раз в Месяц	40200.00	0.35
1.13 Механизированная уборка территории зимой		7000.00	0.06
Механизированная уборка территории зимой	1 машино-час на подъезд	7000.00	0.06
1.14 Вывоз и утилизация снега с земельного участка		13200.00	0.11
Вывоз снега	1 раз в Год	13200.00	0.11
1.15 Затраты на работу спец.техники (автовышка и пр.)		7000.00	0.06
Работа автовышки	1 раз в Год	7000.00	0.06
1.16 Содержание объектов внешнего благоустройства		20000.00	0.17
Доставка земли	1 раз в Год	5000.00	0.04
Проведение прочих работ по внешнему благоустройству (побелка стволов деревьев и прочее)	1 раз в Год	15000.00	0.13
3.1 Обслуживание лифтов		223273.68	1.95
Техническое обслуживание лифтов	1 раз в Месяц	223273.68	1.95

5.3 Управление многоквартирным домом, в т.ч.		506112.84	4.41
Управленческие услуги, направленные на обеспечение надлежащего содержания общего имущества	Планирование работ по содержанию и ремонту общего имущества МКД; Планирование финансовых и технических ресурсов; Заключение договоров с подрядными организациями на выполнение работ по содержанию и ремонту общего имущества МКД, осуществление контроля за качеством их проведения, согласование объемов и стоимости выполненных работ; Проведение расчетов с поставщиками и подрядными организациями ЖКУ; Заключение договоров с РСО, осуществление контроля за обеспечением потребителей ком.услугами установленного качества и в установленном объеме; Проведение перерасчетов при предоставлении ком.услуг ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность; Хранение и ведение технической документации по МКД; Обеспечение соблюдения прав и интересов собственников помещений МКД в отношении общего имущества и применение мер при их нарушении; Установление фактов причинения вреда имуществу; Информирование граждан об изменении тарифов на ЖКУ; Предоставление устных и письменных разъяснений гражданам о порядке пользования жилыми помещениями и общим имуществом МКД; Подготовка предложений о проведении ремонтов общего имущества МКД; Взаимодействие с органами государственной власти и органами местного самоуправления и пр.	265164.00	2.31
Услуги паспортного стола	По графику	29736.00	0.26
Услуги по истребованию задолженности по оплате жилых/нежилых помещений	на постоянной основе	34436.88	0.30
Услуги по организации начисления и приема платежей	на постоянной основе	176775.96	1.54
Вывоз твердых коммунальных отходов		280982.04	2.45
Вывоз КГМ	По мере накопления	82648.56	0.72
Вывоз ТБО	Ежедневно	191032.92	1.66
Содержание контейнеров	1 раз в Месяц	7300.56	0.06
Всего стоимость работ и услуг по содержанию и ремонту многоквартирного дома		3216951.58	28.02
ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ РАБОТЫ И УСЛУГИ по содержанию общедомового имущества МКД			
6.06 Проведение технического учёта МКД		401500.00	3.50
Проведение технического учёта МКД	единоразово	401500.00	3.50
6.07 Проведение энергоаудита здания		100000.00	0.87
Проведение энергоаудита здания	Единоразово	100000.00	0.87

Исполнитель *ООО Дирекция Объединенных Строительных Трестов - Новосибирск* _____

Представитель собственника _____

Председатель собрания _____

Секретарь собрания _____

Регистр

регистрации жилищной собственности
 МКД № 87 по ул. 1905 года,
 выданных доверенностей на
 председателя совета дома
 Агаменко Альмину Михайловну
 для подписания документов по всем
 вопросам и выполнению действий,
 связанных с управлением домом.
 Приложение к протоколу общего собрания
 28.04.2015г

№ кв-р/б	общая площадь кв-р/б	№ кв-р/б	общая площадь кв-р/б	№ кв-р/б	общая площадь кв-р/б
2	39,3	27	41,3	50	33,5
3	42,3	28	49,0	52	40,3
4	49,6	29	43,1	54	30,0
5	43,2	30	63,1	55	33,7
6	60,8	31	33,1	57	51,0
7	32,8	32	34,4	59	43,2
9	42,2	34	50,0	60	59,2
12	61,0	35	43,1	63	51,4
15	41,5	39	42,2	66	59,4
17	43	40(2)	21,33	67	32,4
18	61,3	41	43,2	68	33,1
19	33,3	42	62,9	69	51,0
21	41,8	44	33,3	70	40,2
22	49,5	45	41,8	71	42,8
23	42,7	46	51,1	73	32,0
24	60,0	47	42,8	72	59,2
26	32,6	48	60,4	74	32,9
		49	33,3	75	51,7
				76	39,6

№ КВ-№	Объем и. л. в. с. а. ф.	№ КВ-№	Объем и. л. в. с. а. ф.	№ КВ-№	Объем и. л. в. с. а. ф.
78	59,4	104	32,2	138	59,4
80	32,9	106	42,0	139	33,9
82	39,7	107	43,2	140	32,9
83	43,7	108	59,4	142	
84	59,3	110	33,2	143	43,8
87	53,3	112	40,9	145	33,3
88	42,4	113	44,7	147	50,9
90	59,6	117	50,2	148	38,4
91	32,4	118	39,7	151	33,9
95	42,9	119	44,0	153	50,2
96	59,5	120	59,7	154	41,6
97	33,4	121	33,9	155	44,0
98	33,1	122	32,8	156	59,7
99	51,7	124	42,0		
100	42,4	126	59,4		
102	59,7	127	33,4		
103	32,9	129	52,0		
		130	39,6		
		131	43,8		
		132	59,7		
		133	33,8		
		134	32,5		
		135	50,3		
		136	40,4		
		137	44,2		

159	49,0	177	61,7	196	33,2
161	32,9	180		197	
162	49,3	181	40,0	198	49,3
163	39,8	182	44	199	39,8
165	60,8	184	33	200	44,0
167	32,6	186	50,4	201	59,3
168	50,1	189	61,0	202	33,6
169	44,2	190	32,9	204	50,1
170	43,9	191	32,9	205	41,2
171	60,9	192	50,4	206	43,9
173	32,2	193	41,2	207	60,9
174	50,5	194	44,3	208	32,7
175	40,4	195	61,3		

123 50,4 - члену совета
 Выдана доверенность председа-
 телью совета МКД собствен-
 никами, обладающими
 6513 кв.м

члену совета - 50,4 кв.м, кв.н 123
 всего 6564 кв.м, или 68,5%
 Общая площадь дома 9581 кв.м

Председатель совета
 МКД № 87 по ул. 1905 года
 Адам - А.М. Адамченко