

**Перечень работ, услуг по содержанию общего имущества многоквартирного дома  
по адресу пр-кт.Димитрова, д.6 на период с "1" января 2015 - по "31" декабря 2015 года**

Управляющая компания: *ООО Дирекция Объединенных Строительных Трестов - Новосибирск*

Виды работ	Периодичность выполнения работы (оказания услуг)
<b>Весь период</b>	
<b>1.01 Санитарное содержание лестничных клеток</b>	
Влажное подметание лестничных площадок и маршей выше 3 этажа	1 раз в Неделю
Влажное подметание лестничных площадок и маршей нижних трех этажей	1 раз в Неделю
Комплексе работ по уборке подъезда (влажная протирка стен, дверей, плафонов на лестничных клетках, оконных решеток, чердачных лестниц)	1 раз в Год
Мытье лестничных площадок и маршей выше 3 этажа	1 раз в Месяц
Мытье лестничных площадок и маршей нижних трех этажей	1 раз в Месяц
Обметание пыли с потолков	1 раз в Год
<b>1.02 Санитарное содержание земельного участка, входящего в состав общего имущества в зимний период</b>	
Подметание свежеснежавшего снега, сгребание снега в валы и кучи (ОТМОСТКА)	4 раза в Неделю
Подметание свежеснежавшего снега, сгребание снега в валы и кучи (пешеходные дорожки, входы в подъезды)	4 раза в Неделю
Подметание свежеснежавшего снега, сгребание снега в валы и кучи (проезды)	4 раза в Неделю
Сдвигание свежеснежавшего снега, сгребание снега в валы и кучи (ОТМОСТКА)	2 раза в Неделю
Сдвигание свежеснежавшего снега, сгребание снега в валы и кучи (пешеходные дорожки, входы в подъезды)	2 раза в Неделю
Сдвигание свежеснежавшего снега, сгребание снега в валы и кучи (проезды)	2 раза в Неделю
<b>1.02 Санитарное содержание земельного участка, входящего в состав общего имущества в летний период</b>	
Подметание территории - грунт	3 раза в Неделю
Подметание территории (усовершенствованное покрытие 1 класс - отмостка)	3 раза в Неделю
Подметание территории (усовершенствованное покрытие 2 класс - входы в подъезды, пешеходные дорожки)	3 раза в Неделю
Подметание территории (усовершенствованное покрытие 3 класс - проезды)	3 раза в Неделю
<b>1.04 Содержание и обслуживание инженерного оборудования многоквартирного дома (систем отопления, ВС и ВО)</b>	
Гидравлические испытания системы отопления	1 раз в Год
Консервация системы центрального отопления	1 раз в Год
Ликвидация воздушных пробок в стояках отопления	1 раз в Год
Мелкий ремонт изоляции трубопровода системы ГВС, ликвидация прорывов, подтекания трубопровода и запорной арматуры системы ГВС	1 раз в Год
Осмотр системы ГВС	1 раз в Год
Осмотр системы ХВС	1 раз в Год
Проверка канализационных вытяжек, прочистка при необходимости	2 раза в Год
Проверка состояния трубопроводов системы канализования	1 раз в Год
Промывка трубопроводов системы отопления	1 раз в Год
Прочистка грязевиков	1 раз в Год
Прочистка засора по стояку канализации (общий засор)	1 раз в Год
Прочистка канализационного лежака	1 раз в Год
Снятие показаний с контрольно-измерительных приборов (манометры, термометры)	1 раз в Месяц
Установка/замена манометра	1 раз в Год
Устранение незначительных неисправностей инженерного оборудования	
<b>1.05 Содержание и обслуживание системы электроснабжения многоквартирного дома</b>	
Замена перегоревших электроламп	1 раз в Год
Непредвиденный ремонт системы электроснабжения	
Осмотр ВРУ вводных и этажных шкафов с подтяжкой контактных соединений, прочисткой клемм и соединений и проверкой надежности заземляющих контактов и соединений	1 раз в Месяц
Осмотр и профилактика линий электрических сетей, арматуры и электрооборудования на лестничных клетках	4 раза в Год
Осмотр и профилактика электрощитовых/силовых установок	1 раз в Месяц

	Осмотр общедомовых электрических сетей и этажных щитков с подтяжкой контактных соединений, прочисткой клемм и соединений и проверкой надежности заземляющих контактов и соединений	2 раза в Год
	Осмотр состояния осветительной арматуры (выключателей, светильников над входом в подъезд, в тамбуре, межэтажных светильников, лампочек и арматуры)	1 раз в Месяц
	Ремонт запирающих устройств и закрытие на замки групповых щитков и распределительных шкафов	1 раз в Год
	Снятие показаний с индивидуальных приборов учета коммунальных ресурсов	2 раза в Год
	Укрепление и техническое обслуживание выключателей в помещениях общего пользования	1 раз в Год
<b>1.06 Содержание и обслуживание конструктивных элементов здания</b>		
	Очистка водосточных воронок от снега и наледи	1 раз в Год
	Очистка козырьков подъездов от снега, наледи и мусора	1 раз в Год
	Ремонт/замена чердачных люков	1 раз в Год
	Ремонт/Укрепление дверей и дверных коробок в помещениях общего пользования и во вспомогательных помещениях	1 раз в Год
	Тех.осмотр конструктивных элементов здания в комплексе (кровля, перекрытия, стены, фундамент, фасад, лестницы, окна, двери и пр.) с составлением дефектной ведомости	1 раз в Год
	Техническое обслуживание системы вентиляции, в т.ч. проверка наличия тяги в вентиляционных шахтах, мелкий ремонт	1 раз в Год
	Удаление снега с кровель	1 раз в Год
	Удаление снежных навесов с кровли	1 раз в Год
	Удаление сосулек и наледи с кровель	1 раз в Год
<b>1.08 Аварийно-диспетчерское обслуживание</b>		
	Аварийно-диспетчерское обслуживание	1 раз в Месяц
<b>1.09 Дератизация, дезинсекция, дезинфекция</b>		
	Дезинсекция	4 раза в Год
	Дератизация	1 раз в Месяц
<b>1.10 Обслуживание общедомовых приборов учета коммунальных услуг (счетчиков холодной, горячей воды, тепловой энергии и электроэнергии)</b>		
	Тех.обслуживание ОПУ электроэнергии	1 раз в Месяц
	Техобслуживание узлов учета	1 раз в Месяц
<b>2.1 Вывоз и утилизация ТБО</b>		
	Вывоз ТБО	1 раз в Месяц
<b>2.2 Вывоз и утилизация КГМ</b>		
	Вывоз КГМ	1 раз в Месяц
<b>4.01 Проведение работ по замерам сопротивления изоляции электросетей</b>		
	Проведение работ по замерам сопротивления изоляции электросетей общего имущества МКД	1 раз в Год
<b>5.3 Управление многоквартирным домом, в т.ч.</b>		
	Управленческие услуги, направленные на обеспечение надлежащего содержания общего имущества	<p>Проведение работ по содержанию и ремонту общего имущества МКД; Планирование финансовых и технических ресурсов; Заключение договоров с подрядными организациями на выполнение работ по содержанию и ремонту общего имущества МКД, осуществление контроля за качеством их проведения, согласование объемов и стоимости выполненных работ; Проведение расчетов с поставщиками и подрядными организациями ЖКУ; Заключение договоров с РСО, осуществление контроля за обеспечением потребителей ком.услугами установленного качества и в установленном объеме; Проведение перерасчетов при предоставлении ком.услуг ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность; Хранение и ведение технической документации по МКД; Обеспечение соблюдения прав и интересов собственников помещений МКД в отношении общего имущества и применение мер при их нарушении; Установление фактов причинения вреда имуществу; Информирование граждан об изменении тарифов на ЖКУ; Предоставление устных и письменных разъяснений гражданам о порядке пользования жилыми помещениями и общим имуществом МКД; Подготовка предложений о проведении ремонтов общего имущества МКД; Взаимодействие с органами государственной власти и</p>
	Услуги паспортного стола	По графику
	Услуги по организации начисления и приема платежей	Ежедневно